

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ»**
357600, г.Ессентуки, ул. Долина роз, д.14
Тел/факс (87934) 2-59-30. E-mail: esqimnazia@mail.ru
ОКПО 22043398, ОГРН 1022601221983
ИНН / КПП 2626021642 / 262601001

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ гимназии «Интеллект»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ гимназии
«Интеллект»
от 31.08.2023 № 140-В

**Порядок
расходования средств, полученных от оказания платных
образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МБОУ гимназии «Интеллект» (далее – порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации г. Ессентуки Ставропольского края от 29.09.2017 г. № 1330, уставом МБОУ гимназии «Интеллект» (далее – учреждение).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и уставом учреждения.

**2. Расходование средств, полученных от оказания платных
образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение

работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

– покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленного в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;

– увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

1) на заработную плату (стимулирующие выплаты) и начисления не более 60 процентов, из них:

не более 10 процентов на оплату труда (с начислениями)

административно-управленческого персонала учреждения, с учетом доплаты руководителю учреждения за организацию платных услуг и осуществление контроля по их оказанию, размер которой определяется учредителем;

остальное (не более 50 процентов) - на оплату труда (с начислениями) работников учреждения, непосредственно оказывающих (выполняющих) платные услуги (работы);

2) на коммунальные услуги, услуги связи - из расчета доли поступлений от оказания платных услуг в общем объеме финансирования учреждения (без учета субсидии на иные цели, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, доходов от сдачи муниципального имущества в аренду) пропорционально фактическим расходам по коммунальным услугам и услугам связи, но не менее 10%;

3) оставшиеся средства могут направляться на содержание и совершенствование материально-технической базы муниципального учреждения, в том числе на приобретение основных средств, материальных запасов, оплату услуг по содержанию имущества, оплату транспортных расходов и прочих работ и услуг в соответствии с целями и основными задачами, изложенными в Уставе муниципального учреждения.

2.3. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

2.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера директору, заместителям директора за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются заключенными трудовыми договорами с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной платы руководителей, их заместителей муниципальных учреждений.

3. Учет и контроль

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заместитель директора по ФЭВ.

3.2. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор.

3.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор в порядке, предусмотренном законодательством и уставом учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

4.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками учреждения, не осуществляющими кассовое обслуживание.